

Reforma®



UDRUGA ZA PROMICANJE ETIKE, MORALA,
OBITELJSKIH VRIJEDNOSTI I LJUDSKIH PRAVA

Temeljem čl. 11. Zakona o udrugama (Narodne novine br. 88/01 i 11/02) Skupština udruge na sjednici održanoj dana 04.01.2006. godine u Zagrebu, donijela je sljedeći

STATUT UDRUGE "REFORMA"

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom uređuje se naziv, sjedište i područje na kojem "REFORMA"- udruga za promicanje etike, morala, obiteljskih vrijednosti i ljudskih prava (u daljnjem tekstu Udruga) djeluje, zastupanje, ciljevi, ostvarivanje javnosti rada, članstvo i članarina, prava i obveze, unutarnji ustroj, tijela i njihove ovlasti, način odlučivanja, uvjeti i način izbora i opoziva, trajanje mandata, te odgovornost članova, imovina i raspolaganje mogućom dobiti, način stjecanja imovine, prestanak i postupak s imovinom u slučaju prestanka udruge, kao i druga pitanja od značaja za rad i djelatnost Udruge.

Članak 2.

Naziv Udruge glasi: "REFORMA"- udruga za promicanja morala, etike, obiteljskih vrijednosti i ljudskih prava.

Skraćeni naziv Udruge glasi: "REFORMA".

Članak 3.

Sjedište Udruge je u Zagrebu.

Odluku o promjeni adrese sjedišta donosi Upravni odbor.

Članak 4.

Udruga djeluje na području Republike Hrvatske, te je upisana u Registar udruga koji se vodi pri nadležnom tijelu državne uprave.

Članak 5.

Udruga može osnivati podružnice u mjestima gdje se za to na području Republike Hrvatske ukaže potreba.

Odluku o osnivanju podružnice donosi Upravni odbor Udruge.

Podružnice nemaju pravnu osobnost.

Udruga može osnivati trgovačka društva za obavljanje trgovačke profitne djelatnosti sukladno aktivnostima i ciljevima Udruge, a u skladu sa Zakonom o udrugama.

Udruga može surađivati i učlanjivati se u srodne asocijacije i udruge u zemlji i inozemstvu.

Članak 6.

Udruga posjeduje pečat.

Pečat Udruge je četvrtastog oblika, veličine 54x21 mm, na kojemu je upisan puni naziv Udruge i znak Udruge-strelica usmjerena udesno.

Pečat čuvaju i ovlašteni su koristiti Predsjednik i Potpredsjednik Udruge, te drugi članovi koje ovlasti Predsjednik.

ZASTUPANJE

Članak 7.

Udrugu predstavljaju i zastupaju Predsjednik, Potpredsjednik i Tajnik Udruge.

U pojedinim poslovima Udrugu mogu zastupati i druge osobe ako ih na to ovlasti Predsjednik ili Upravni odbor Udruge.

JAVNOST RADA

Članak 8.

Rad Udruge je javan.

Javnost rada ostvaruje se pravodobnim izvješćivanjem članstva i šire javnosti o radu Udruge i značajnim događajima putem sredstava javnog priopćavanja, pisanih izvješća, objavom na mailing listama, internim biltenom ili na drugi prikladan način

Rad tijela udruge je javan.

Javnost se može isključiti sa sjednice tijela Udruge zbog zaštite osobnih podataka o članovima Udruge i zaštite osobne i poslovne tajne

CILJ I DJELATNOSTI

Članak 9.

Cilj Udruge je:

- promicanje i podupiranje moralnih, etičkih i obiteljskih vrijednosti u društvu, kao i unapređenje i zaštita ljudskih prava, te poticanje društvene zajednice ka usvajanju tih vrijednosti.
- okupljanje i angažiranje stručnjaka iz raznih područja društvenog i privatnog sektora, kao i entuzijasta koji pridonose ostvarivanju ciljeva Udruge.

Članak 10.

U svrhu ostvarivanja ciljeva propisanih člankom 9. Udruga će obavljati sljedeće djelatnosti:

- a) stalna analiza postojećeg stanja u društvu (morala i vrijednosti u interesu Udruge);
- b) javno zalaganje za moralne, obiteljske vrijednosti i ljudska prava, te poticanje državnih i drugih organa ka promicanju i nagrađivanju dobrih i sankcioniranju štetnih i loših utjecaja u društvu;
- c) organiziranje javnih tribina, seminara, rasprava, predavanja, prosvjeda u svrhu ostvarivanja ciljeva Udruge;

ČLANOVI

Članak 11.

Članom Udruge može postati svaka poslovno sposobna fizička osoba, kao i svaka pravna osoba sa sjedištem u Republici Hrvatskoj ili izvan Republike Hrvatske, koja udovoljava uvjetima predviđenima ovim Statutom, te koja prihvaća programska načela i statutarne odredbe Udruge.

Članstvo može biti redovno, počasno i podržavajuće.

Udruga je dužna voditi uredan popis članova.

Članak 12.

Fizička osoba koja želi postati redovan član Udruge podnosi Upravnom odboru zahtjev za upis u članstvo, o čemu Upravni odbor donosi odluku u roku od 30 dana. Protiv odluke Upravnog odbora o odbijanju zahtjeva za prijem u članstvo, može se u roku 15 dana od primitka odluke podnijeti prigovor Skupštini Udruge. Odluka Skupštine je konačna.

Pravna osoba koja želi postati redovan član Udruge podnosi zahtjev za prijem u članstvo Upravnom odboru. Uz zahtjev se podnosi i prijedlog osobe ovlaštene za zastupanje o imenovanju predstavnika te pravne osobe u Udruzi. Zahtjev uz koji nije priložen takav prijedlog neće se razmatrati.

Ukoliko Upravni odbor nije suglasan s prijedlogom o imenovanju predstavnika pravne osobe u Udruzi, pozvat će pravnu osobu u roku od 15 dana od podnošenja zahtjeva, da u roku od 3 dana od primitka poziva predloži drugog predstavnika. Upravni odbor je dužan u roku od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva, odnosno od dana podnošenja novog prijedloga pravne osobe o predstavniku, donijeti odluku o prijemu u članstvo. Protiv odluke Upravnog odbora o odbijanju zahtjeva za prijam u članstvo može se u roku od 15 dana od primitka odluke podnijeti prigovor Skupštini. Odluka Skupštine je konačna.

Osoba kojoj je odobren prijem u redovno članstvo potpisuje pristupnicu kojom se obvezuje na aktivno

sudjelovanje u radu Udruge, te poštivanje odredbi Statuta Udruge i drugih akata, kao i odluka tijela Udruge.

Članak 13.

Skupština može na prijedlog Upravnog odbora imenovati počasne članove Udruge.

Počasni član može postati osoba koja je osobnim radom i zalaganjem osobito pridonijela ostvarivanju ciljeva Udruge.

Članak 14.

Podržavajući članovi su oni koji ne žele ili ne mogu sudjelovati u redovnim aktivnostima Udruge, ali žele financijski ili na drugi način poduprijeti rad Udruge.

Fizička ili pravna osoba može postati podržavajući član Udruge na način propisan člankom 12.

Članak 15.

Počasni i podržavajući članovi mogu sudjelovati u radu Skupštine kao gosti, te sudjelovati u raspravama, ali nemaju pravo glasa pri odlučivanju. Ovi članovi ne čine kvorum Skupštine.

Članak 16.

Svi članovi imaju pravo:

- sudjelovati u aktivnostima Udruge
- pravo uvida u rad tijela Udruge
- pravo podnijeti Upravnom odboru zahtjev za promjenom oblika članstva u Udruzi

Svi članovi imaju obvezu:

- zalagati se u radu Udruge
- poštivati odredbe Statuta
- štiti i promicati ugled Udruge
- uredno plaćati članarinu.

Članak 17.

Članstvo prestaje:

- istupanjem;
- smrću;
- neplaćanjem članarine za tekuću godinu;
- isključenjem.

Člana se može isključiti iz članstva Udruge ako krši odredbe Statuta i drugih akata, kao i odluke njezinih tijela ili ako svojim ponašanjem narušava ugled Udruge.

Odluku o isključenju donosi Upravni odbor. Protiv odluke Upravnog odbora o isključenju može se u roku od 15 dana podnijeti prigovor Skupštini. Odluka Skupštine je konačna.

TIJELA UPRAVLJANJA

Članak 18.

Dužnosnici i tijela upravljanja Udruge su:

- Skupština
- Predsjednik i Potpredsjednik
- Tajnik
- Upravni odbor

a) Skupština

Članak 19.

Skupština Udruge je najviše tijelo upravljanja.

Skupštinu čine svi redovni članovi Udruge.

Skupština je ovlaštena donositi odluke ako je na sjednici prisutna natpolovična većina redovnih članova Udruge, pri čemu odluke donosi većinom prisutnih redovnih članova Udruge, osim u drugim slučajevima predviđenima Statutom.

Članak 20.

Skupština Udruge nadležna je za obavljanje sljedećih poslova:

- donosi Statut i druge akte Udruge;
- bira i razrješava Predsjednika, Potpredsjednika, članove Upravnog odbora i Tajnika;
- utvrđuje poslovnu politiku Udruge;
- odlučuje o organizacijskim i statusnim promjenama i prestanku Udruge;
- usvaja završni račun i programski izvještaj Udruge;
- odlučuje o prigovoru protiv odluka Upravnog odbora o prijemu u članstvo ili o isključenju iz članstva;
- donosi sve odluke u vezi s radom Udruge za koje nije nadležan Upravni odbor ili Predsjednik;
- odlučuje o visini članarine.

Skupština se sastaje prema potrebi, a najmanje jednom godišnje.

Skupštinu saziva Upravni odbor. Upravni odbor je obavezan sazvati Skupštinu ako to zatraži najmanje 10 redovnih članova Udruge. Ukoliko u ovom slučaju Upravni odbor u roku 30 dana ne sazove sjednicu Skupštine, sjednicu mogu sazvati predlagači.

Upravni odbor je dužan pozive za sjednicu dostaviti članovima najmanje 10 dana prije sjednice, a pozivi obvezno sadrže prijedlog dnevnog reda, dan i mjesto održavanja sjednice.

b) Predsjednik i potpredsjednik

Članak 21.

Predsjednik Udruge ujedno je predsjednik Skupštine i Upravnog odbora.

Predsjednika bira Skupština na vrijeme od 4 godine. Predsjednik predlaže članove Upravnog odbora i Potpredsjednika.

Predsjednik organizira i upravlja radom Udruge kroz sudjelovanje u radu Upravnog odbora.

Predsjednik koordinira rad Upravnog odbora, zastupa i predstavlja Udrugu.

Predsjednik Udruge ima obvezu promovirati rad Udruge u javnosti i svojim radom i zalaganjem pridonositi djelovanju i ugledu Udruge.

Predsjednik potpisuje akte koje donosi Skupština i Upravni odbor, potpisuje financijske dokumente i završni račun Udruge.

Članak 22.

Predsjednik može biti razriješen dužnosti i prije roka na koji je izabran:

- na vlastiti zahtjev;
- ukoliko ne izvršava svoje obaveze;
- ukoliko ne postupa u skladu s uputama i smjernicama Skupštine, ako djeluje suprotno zakonu ili Statutu, ili ako svojim istupanjem i djelovanjem šteti ugledu Udruge.

Odluku o razrješenju predsjednika donosi Skupština.

Članak 23.

U slučaju spriječenosti ili odsutnosti Predsjednika zamjenjuje Potpredsjednik.

Mandat Potpredsjednika traje 4 godine.

Potpredsjednik može biti razriješen dužnosti i prije isteka roka na koji je izbran iz istih razloga kao i Predsjednik.

c) Upravni odbor

Članak 24.

Upravni odbor je izvršni organ i najviše tijelo upravljanja između dvije sjednice Udruge.

Upravni odbor čine Predsjednik, Potpredsjednik i Tajnik.

Mandat članova Upravnog odbora traje 4 godine.

Članovi Upravnog odbora mogu biti razriješeni dužnosti i prije isteka roka na koji su izabrani iz razloga navedenih u članku 22. ovog Statuta.

Upravni odbor i svaki njegov član odgovaraju za svoj radi Skupštini Udruge.

Članak 25.

Upravni odbor:

- donosi opće akte Udruge za čije je donošenje ovlašten zakonom i ovim Statutom;
- priprema nacrt Statuta;
- saziva sjednicu Skupštine, predlaže dnevni red i priprema sve materijale o kojima Skupština raspravlja;
- izvršava odluke Skupštine;
- prima nove članove Udruge i predlaže Skupštini imenovanje počasnih članova;

- odlučuje o isključenju iz članstva;
- odlučuje o promjeni adrese sjedišta Udruge;
- odlučuje o raspodjeli prikupljenih sredstava.

Članak 26.

Sjednice Upravnog odbora saziva Predsjednik Upravnog odbora najmanje jedanput mjesečno. Upravni odbor punovažno odlučuje ako sjednici prisustvuje natpolovična većina članova Upravnog odbora, te tada odluke donosi natpolovičnom većinom glasova prisutnih članova Upravnog odbora.

Članak 27.

Skupština može razriješiti Upravni odbor i njegove pojedine članove i prije isteka vremena na koje su izabrani, ako prekorače svoje ovlasti ili ne izvršavaju savjesno povjerene im obveze.

Ukoliko razrješava cijeli Upravni odbor, Skupština tada bira novi s punim mandatom, a ukoliko razrješava pojedine članove, tada bira nove članove Upravnog odbora na vrijeme do isteka mandata u čiji sastav su bili izabrani razriješeni članovi.

Članak 28.

Svaki član Upravnog odbora može zatražiti da ga se razriješi s dužnosti prije isteka mandata u Upravnom odboru, s time da je dužan obavljati svoju dužnost do donošenja odluke o razrješenju.

Skupština Udruge donosi odluku o razrješenju na prvoj sjednici.

d) Tajnik

Članak 29.

Tajnik obavlja administrativno-tehničke i novčano-računovodstvene poslove, a osobito sljedeće poslove:

- zastupa i predstavlja u povjerenim mu poslovima Udruge;
- izvršava odluke Upravnog odbora;
- vodi zapisnike sjednica Upravnog odbora i Skupštine;
- organizira izradu općih akata;
- brine o odnosima Udruge s javnošću;
- vodi uredan popis članova.

Članak 30.

Tajnik je odgovoran Predsjedniku, Upravnom odboru i Skupštini Udruge.

Mandat Tajnika traje 4 godine.

Članak 31.

Tajnik može biti razriješen dužnosti i prije isteka roka na koji je izabran:

- na vlastiti zahtjev;
- ukoliko ne postupa u skladu s uputama i smjernicama Skupštine, Upravnog odbora ili Predsjednika;

- ako djeluje protivno zakonu ili Statutu;
- ako svojim istupanjem i djelovanjem nanosi štetu ugledu Udruge,

IMOVINA UDRUGE

Članak 32.

Udruga je neprofitna organizacija.

Imovinu Udruge čine novčana sredstva, pokretnine, nekretnine kao i druga imovinska prava.

Udruga pribavlja imovinu iz članarina, donacija i poklona, kao i na druge zakonom dopuštene načine.

Sva ostvarena dobit koristi se isključivo za ostvarenje ciljeva Udruge.

O raspodjeli prikupljenih sredstava odlučuje Upravni odbor.

U slučaju prestanka Udruge sva imovina, nakon namirenja vjerovnika, sudskih i drugih troškova, pripast će Crkvi Cjelovitog Evanđelja iz Zagreba.

Članak 33.

Financijska godina Udruge počinje 1. siječnja, a završava 31. prosinca iste godine.

PRESTANAK UDRUGE

Članak 34.

Udruga prestaje odlukom Skupštine ili iz razloga propisanih Zakonom o udrugama.

Odluku o prestanku Udruge donosi Skupština dvotrećinskom većinom prisutnih redovnih članova.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 35.

Statut Udruge stupa na snagu danom donošenja.

U Zagrebu, 04.01.2006.

Predsjednik
Vatroslav Župančić